



郑州轻工业学院 2017、2018、2019 年毕业生 就业质量年度调查报告项目

单一来源谈判文件

采购编号：豫财单一采购-2017-274

采 购 人：郑州轻工业学院

采购代理机构：华新项目管理有限公司

二〇一七年八月

目 录

第一部分 单一来源谈判邀请书.....	2
第二部分 供应商须知.....	5
1. A 说明.....	7
2. B 单一来源采购文件说明.....	7
3. C 响应文件的编写.....	8
4. D 响应文件的递交.....	10
5. E 谈判与确定成交候选供应商.....	11
6. F 授予合同.....	12
第三部分 合同.....	14
第四部分 技术服务需求.....	18
第五部分 响应文件格式.....	20
报价函.....	23
采购报价表.....	24
法定代表人身份证明.....	25
授权委托书.....	26
谈判保证金.....	27
反商业贿赂承诺书.....	28
资格审查资料.....	29
人员配备及技术服务实力.....	30
供应商认为其他须提供的资料.....	32

第一部分 单一来源谈判邀请书

致：河南省教育评估中心

华新项目管理有限公司受郑州轻工业学院的委托，就郑州轻工业学院 2017、2018、2019 年毕业生就业质量年度调查报告项目进行单一来源采购，现诚邀你单位参加该谈判活动。

一、项目概况：

- 1.1 项目名称：郑州轻工业学院 2017、2018、2019 年毕业生就业质量年度调查报告项目；
- 1.2 采购编号：豫财单一采购-2017-274 号；
- 1.3 资金来源：财政性资金；
- 1.4 项目内容：毕业生就业质量年度调查报告；
- 1.5 服务期限：3 年
- 1.6 交货地点：郑州轻工业学院；
- 1.7 质量要求：符合国家现行规范要求。

二、供应商资格要求

- 2.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
- 2.2 具有独立承担民事责任的能力；
- 2.3 经营范围中需涉及教育评估、数据（信息）处理、咨询服务等关于本次谈判相匹配的项目，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力
- 2.4 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 2.5 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 2.6 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 2.7 与采购人就本次采购的设备委托的咨询机构、招标代理机构、以及上述机构的附属机构没有行政或经济关联；
- 2.8 法律、行政法规规定的其他条件；
- 2.9 供货单位报名时须提供企业所在地或项目所在地检察机关出具的无行贿犯罪告知函（开具日期需要是公告发布之后的日期）；
- 2.10 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与本项目

政府采购活动，供应商提供良好信誉查询证明材料（信用中国网、中国政府采购网进行查询）；

2.11 提供至少 40 所及以上河南省内高校提供过数据调研服务和近三年毕业生跟踪调查和就业质量分析报告或相关证明材料，以及近三年社会满意度调查分析报告或相关证明材料。

2.12 本项目不接受联合体投标。

三、投标报名

3.1 报名携带资料：

(1) 供货单位法定代表人身份证明或有效的法定代表人授权委托书及受托人身份证；

(2) 营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本或营业执照（三证合一）；

(3) 供货单位报名时须提供企业所在地或项目所在地检察机关出具的无行贿犯罪告知函（开具日期需要是公告发布之后的日期）；

(4) 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函；

(5) 提供 2016 年度经审计的财务状况报告或其基本开户银行出具的资信证明。提供加盖公章的复印件。（供应商提供财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函的无需提供其他财务状况报告。）

(6) 提供近三个月的社保缴纳证明。

(7) 提供近三个月依法缴纳税收证明。

(8) 供应商提供政府采购信誉查询证明；

(9) 开户许可证；

(10) 提供至少 40 所及以上河南省内高校提供过数据调研服务和近三年毕业生跟踪调查和就业质量分析报告或相关证明材料，以及近三年社会满意度调查分析报告或相关证明材料。

以上资料报名时提供原件审验，留复印件 2 套存档（复印件须按上述顺序装订成册并逐页加盖本单位公章）（经营范围须符合相应本项目所属行业）。

四、招标文件发售信息：

4.1 单一来源谈判文件出售时间：2017 年 8 月 11 日至 2017 年 8 月 15 日（上午 9 时 00 分至 11 时 30 分，下午 14 时 00 分至 17 时 00 分，节假日除外）；

4.2 单一来源谈判文件出售地点：华新项目管理有限公司（郑州市东风路与园田路交叉口北 200 米鑫泉商务 4 楼）；

4.3 单一来源谈判文件出售方式：现场出售；

4.4 单一来源谈判文件售价：300 元/本。

五、投标文件接收信息：

5.1 谈判响应文件接收截止时间：2017 年 8 月 22 日 15 时 30 分；

5.2 谈判响应文件接收地点：郑州市东风路与园田路交叉口北 200 米鑫泉商务 4 楼开标室。

六、开标有关信息：

6.1 谈判会议时间：2017 年 8 月 22 日 15 时 30 分；

6.2 会议地点：郑州市东风路与园田路交叉口北 200 米鑫泉商务 4 楼开标室评标室。

七. 联系方式

招 标 人：郑州轻工业学院

联 系 人：石老师

电 话：0371-63556617

代理机构：华新项目管理有限公司

联 系 人：王先生

联系地址：郑州市金水区东风路园田路交叉口北 200 米鑫泉商务 4 楼

联系电话： 0371-53373125

2017 年 8 月 11 日

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	内 容
说 明	
1	采购项目名称：郑州轻工业学院 2017、2018、2019 年毕业生就业质量年度调查报告项目 采购项目编号：豫财单一采购-2017-274 号 采购项目预算控制金额：30 万元 注：供应商的报价超过预算控制金额将否决其投标。 服务期限：3 年。 质量标准：符合国家现行规范要求
	采 购 人：郑州轻工业学院 联 系 人：刘老师 联系电话： 0371-63556617
	代理机构：华新项目管理有限公司 联 系 人：王先生 联系地址：郑州市金水区东风路园田路交叉口北 200 米鑫泉商务 4 楼 联系电话：0371-53373125
响应文件的编制	
2	响应文件应包括下列部分： 1、报价函 2、采购报价表 3、法定代表人身份证明 4、授权委托书 5、谈判保证金 6、反商业贿赂承诺书 7、资格审查资料 8、人员配备及技术服务实力

	9、服务承诺书 10、供应商认为其他须提供的资料
3	招标代理服务费由中标人支付。
4	付款方式：每年验收合格后，凭合同、验收报告、发票支付资金，3年支付比例依次为比例为30%、30%、40%
5	保证金的形式：投标人必须以投标人的名义通过转账的形式最迟于投标截止日前一天17:00时（以到账时间为准）转至指定账户 保证金的金额：人民币陆仟元整 户名：华新项目管理有限公司河南分公司 帐号：77250188000112621 开户行：中国光大银行郑州东风路支行 递交方式：以转帐的形式递交至华新项目管理有限公司。 注：开标时投标单位必须出示开户许可证复印件及银行转账凭证。
6	报价有效期：投标报价应自响应文件接收截止时间起 60 天内保持有效。
7	响应文件的递交：正本份数：一份，副本份数：四份，电子版份数：一份，且正本和副本内容必须一致（响应文件副本可为正本完整的复印件）
8	响应文件接收地点：郑州市金水区东风路园田路交叉口北 200 米鑫泉商务 4 楼开标室 响应文件接收截止时间及谈判开始时间：2017 年 8 月 22 日下午 15 时 30 分（北京时间）。
谈 判 过 程	
9	评审小组应遵循以下工作程序： 1、成立采购小组； 2、开展谈判； 3、确定成交事项。在保证项目质量和合理价格的基础上商定有关成交事项。
授 予 合 同	
10	成交供应商在收到《成交通知书》后，应按照《成交通知书》指定的地点和时间，派遣其授权在合同上签字的代表（该代表需有成交供应商全权授权）签订合同；采购文件、成交供应商的采购响应文件、谈判纪要及其有关的澄清文件等均为签订合同的依据。

1. A 说明

1 适用范围

1.1 本单一来源采购文件仅适用于本次谈判。

2 定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”系指取得政府采购招标代理资质、受采购人委托组织招标活动，在招标过程中担负有相应责任的社会中介组织。

2.3 “采购方”系指“采购人”和“采购代理机构”。

2.4 “供应商”系指在中国境内注册、具有本采购项目响应能力、向采购代理机构购买单一来源采购文件并提交响应文件的单位。

3 合格的供应商

3.1 符合本须知规定的条件，收到采购人或采购代理机构的正式邀请并按规定从采购代理机构获得单一来源采购文件；

3.2 按单一来源采购文件要求提交响应文件；

3.3 按单一来源采购文件要求提供谈判保证金；

3.4 遵守供应商各项承诺、义务和纪律。

4 谈判费用

4.1 无论谈判过程中的作法和结果如何，供应商自行承担所有与参加谈判活动有关的全部自身所发生的费用。

2. B 单一来源采购文件说明

5 单一来源采购文件的构成

5.1 单一来源采购文件用以阐明所需标的物、谈判程序和合同条款等内容；单一来源采购文件由下述部分组成：

(1) 谈判邀请

(2) 供应商须知

(3) 合同条款与格式

(4) 采购需求

(5) 附件—响应文件格式

6 单一来源采购文件的澄清

6.1 供应商对单一来源采购文件如有疑问，需要求采购方进行澄清的，应当在响应性文件递交截止时间三个工作日前并按谈判邀请中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真，下同）及时通知到代理机构；代理机构将视情况确定采用适当方式予以澄清，并在其认为必要时，将书面答复发给已购买单一来源采购文件的供应商。

7 单一来源采购文件的修改

7.1 采购方保留修改单一来源采购文件的权利，在响应性文件递交截止时间三个工作日前，发布更正公告并将修改的部分以书面形式通知已购买单一来源采购文件的所有潜在供应商，潜在供应商在收到修改通知后应立即以书面形式予以确认。

7.2 为使潜在供应商在准备响应文件时有合理的时间考虑采购方对单一来源采购文件的修改，在必要时，采购方可酌情推迟响应文件递交截止时间，在响应性文件递交截止时间三个工作日前，以书面形式通知已购买单一来源采购文件的供应商。

7.3 单一来源采购文件的修改书或澄清文件将构成单一来源采购文件的一部分，对供应商有同样约束力。

3. C 响应文件的编写

8 要求

8.1 供应商应仔细阅读单一来源采购文件的所有内容，按单一来源采购文件的要求制作并提供响应文件；供应商应保证所提供的全部资料的真实性、准确性、有效性，并使其对单一来源采购文件的实质性要求作出完全的响应，否则，其响应文件可能被拒绝。

9 谈判语言及计量单位

9.1 单一来源采购文件、响应文件以及来往信函，在未获得采购人特别要求时，应以中文书写。

9.2 除在单一来源采购文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

10 响应文件的组成

供应商应对响应文件的每项内容做详细说明，该说明要有充分的解释和依据。响应文件的编制应包括但不限于以下内容。

10.1 响应文件应包括下列部分但不限于：

- (1) 报价函、报价表技术响应文件；
- (2) 资格证明文件；
- (3) 符合单一来源采购文件规定的证明文件及供应商认为需加以说明的其它内容。

11 响应文件格式

11.1 供应商应按单一来源采购文件第五部分附件中提供的响应文件格式，编写、填报响应文件。

12 谈判报价原则：

对于本文件中未列明，而响应供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

成交价格以谈判最终确定报价为准。

13 谈判货币

13.1 响应文件中所有报价的币种一律采用人民币填报。

14 技术响应文件

14.1 供应商须提交证明其能力符合单一来源采购文件规定的技术响应文件，作为响应文件的一部分。

14.2 上述文件可以是文字资料、图纸和数据。

15 供应商资格的证明文件

15.1 供应商必须提交证明其有资格进行谈判和有能力履行合同的文件，作为响应文件的一部分。

16 谈判保证金

16.1 供应商应按“供应商须知前附表”中规定的时间及形式向招标代理机构指定账户提交谈判保证金。

16.2 谈判保证金是为了保护采购人及招标代理机构避免因供应商的行为带来的损失。采购人及招标代理机构因供应商的行为受到损害时，可根据第 16.5 条的规定没收供应商的谈判保证金。

16.3 谈判保证金应以人民币计。

16.4 未按规定提交谈判保证金的投标，将被视为非响应投标予以拒绝。

16.5 下列任何情况发生时，谈判保证金将被没收：

- (1) 供应商在谈判报价有效期内撤回谈判文件；
- (2) 供应商在中标后未能在规定期限内签署合同；
- (3) 供应商在谈判文件中提供虚假材料或严重违法行为的；

16.6 成交的供应商的谈判保证金，在供应商与采购人签订合同后 5 个工作日内，予以退还。

17 谈判报价有效期

17.1 谈判报价从响应文件递交之日起，详见本须知前附表。

17.2 特殊情况下，采购方可于谈判报价有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。供应商可以拒绝上述要求而其谈判保证金不被没收。对于同意该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应文件，但将要求其相应延长谈判保证金的有效期，有关退还和没收谈判保证金的规定在谈判报价有效期的延长期内继续有效。

18 响应文件的签署及规定

18.1 响应文件的数量详见本须知前附表，在每一份响应文件上要明确注明“正本”或“副本”字样，一旦正本和副本有差异，以正本为准。

18.2 响应文件正本必须打印，副本可由正本复制；正本及副本均分别装订成册并经正式授权的供应商代表签字。

18.3 除正本、副本外，供应商应以正本为依据，另制电子版响应文件 1 套，在递交时一同交给采购代理机构（见 19.2）。

18.4 除供应商对错处作必要修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署响应文件的代表签字。

18.5 采购人不接收以电话、传真、邮件形式的响应文件。

4. D 响应文件的递交

19 响应文件的密封和标记

19.1 供应商应将响应文件正本和副本密封包装，并在包装外面清晰地标明招标编号及供应商名称。

19.2 为方便采购方，供应商应将电子版响应文件单独密封。每一密封包装上注明“于 XXXX（指

单一来源文件中规定的截止日期及时间)之前不准启封”的字样。

19.3 所有响应文件包装物中不得夹带谈判保证金, 否则, 因此而造成的损失由供应商承担。

20 递交响应文件的截止时间

20.1 所有响应文件都必须按谈判邀请中规定的递交截止时间之前送至接收地点, 并交到代理机构处。

20.2 出现第 7.2 款因单一来源采购文件的修改推迟截止日期时, 则按采购方修改通知规定的时间递交。

21 迟交的响应文件

21.1 采购方将拒绝接收在递交截止时间后送达的响应文件。

22 响应文件的撤销

22.1 供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行撤销, 但采购方须在递交截止时间之前收到该撤销的书面通知, 并须有经正式授权的供应商授权代表签字。

22.2 供应商对响应文件撤销的通知应按第 18 和 19 条规定进行编写、密封、标注和递送, 并注明“撤销谈判”字样。

22.3 响应文件递交截止时间以后供应商不得擅自撤销响应文件, 否则采购方将按 16.8 款的规定没收其谈判保证金。

23、响应采购文件有下列情况之一的, 按废标处理:

- (1) 未按照采购文件要求及时足额提供谈判保证金的;
- (2) 供应商的报价超过了采购预算, 采购人不能支付的;
- (3) 未按照采购文件规定要求签署、盖章的;
- (4) 响应文件附有采购人不能接受条件的;
- (5) 其他不符合法律、法规和采购文件实质性要求的。

5. E 谈判与确定成交候选供应商

23 谈判

23.1 采购方在单一来源文件中规定的时间和地点组织谈判。

23.2 采购方在响应文件递交截止时间后组织谈判会, 供应商应委派代表准时参加, 参加谈判的

代表须签名以证明其出席。

24 评审小组

24.1 采购方将按有关规定组建评审小组，其成员由相关专家库中随机抽取的有关技术、经济专家 2 人和采购人代表 1 人，共 3 人组成。

24.2 评审小组独立开展工作，对响应文件进行审查、澄清、评估和比较，并推荐成交候选供应商。

24.3 评审小组将对供应商的商业、技术秘密予以保密。

25 谈判过程的保密性

25.1 响应文件启封后，凡是与审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授予合同建议等，参与谈判的人员均不得向其他供应商及与谈判无关的其他人员透露。

25.2 谈判过程中，如果供应商试图向采购方或评审小组成员施加任何不正当影响，都将导致其响应被拒绝。

26 谈判过程

26.1、成立采购小组；

26.2、开展谈判；审查内容为响应性文件是否符合单一来源采购文件的要求、内容是否完整、价格构成有无计算错误、文件签署是否齐全、响应性文件是否具有实质响应性以及报价合理性。

26.3、谈判小组按照递交单一来源文件应就采购项目的技术要求、市场价格、服务承诺等与供应商进行谈判。单一来源采购，经过商务谈判一时不能达成谈判目标时，应暂停谈判，谈判小组分析具体原因，然后再择时进行下一轮谈判。必要时，进行多轮谈判。

26.4、谈判小组经过谈判后，根据符合采购需求、质量满足要求且报价合理的原则确定与供应商成交。谈判文件如有实质性变动的，谈判小组将以书面形式通知参加谈判的供应商；

26.5、谈判结束后，参加谈判的供应商应当对谈判的承诺和最后报价以书面形式确认，并由法定代表人或其授权人签署；

26.6、确定成交事项。在保证项目质量和合理价格的基础上商定有关成交事项。

6. F 授予合同

27 成交通知

27.1 采购人按规定确定成交供应商后，在指定的政府采购信息发布媒体上发布成交公告，同时向成交供应商发出《成交通知书》。

27.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

27.3 采购方在发出《成交通知书》后五个工作日内，退还其谈判保证金。

28 变更数量的权力

采购人在授予合同时，保留对单一来源采购文件中规定的标的物数量或服务内容予以调整的权利。

29 签订合同

29.1 成交供应商在接到《成交通知书》后，应及时与采购人联系，并按照指定的时间、地点与采购人签订合同。

29.2 单一来源采购文件、成交供应商的响应文件及其谈判过程中的澄清和承诺文件等，均为签订合同的依据，成交供应商不得再提出任何背离上述文件内容的条件或要求。

30 成交服务费

30.1 成交供应商应按以下规定向采购代理机构交纳成交服务费。

30.1.1 招标代理服务费金额按政府采购代理服务费支付标准所规定的收费标准计取，由中标人支付。

30.1.2 成交服务费的交纳方式：在领取成交通知书时，成交供应商向采购代理机构缴清代理服务费。

第三部分 合同

本合同(包括附于本合同的附件)于XXXX年X月XX日生效,合同内容为 (以下简称“甲方”)与 (以下简称“乙方”)之间关于乙方向甲方提供特定服务的约定。双方协议如下:

一、 服务内容

1. 乙方同意向甲方提供附于本合同并作为本合同一部分的服务。约定了服务的内容、时限、衡量成果的标准。其中的主要内容包括:

2. 如果乙方在工作中因自身过错而发生任何错误或遗漏,乙方应无条件更正,而不另外收费,并对因此而甲方造成的损失承担赔偿责任。

二、 验收

1. 乙方完成阶段性工作后向甲方交付工作成果。成果的提交形式为书面文件及有效的电子文件,其中书面文件的提交数量为二份。因成果提交而产生的任何费用(包括但不限于邮寄费)甲方均不需负担。

2. 若一方对阶段性的工作成果有异议,必须在工作成果交付之日起的__个工作日内向另一方以书面形式提出。双方应在书面异议提出之日起的XX个工作日内对于该工作成果是否达到约定工作标准(或工作目标)进行商定并确认。双方所商定并确认工作成果的事宜不得被无故拖延。

3. 如经双方书面认可确认达到约定工作标准(或工作目标)的,则乙方将向甲方发出该阶段的费用帐单;若未达到约定的工作标准(或工作目标)的,甲方有权暂时停止支付该部分的约定服务费并由乙方采取必要的补救措施。

三、 服务费的支付

每年验收合格后,凭合同、验收报告、发票支付资金,3年支付比例依次为比例为30%、30%、40%

四、 服务的变更

甲方可以提前__个工作日以书面形式要求变更或增加所提供的服务。该等变更最终应由双方互相商定认可,其中包括与该等变更有关的任何费用调整。

五、 合同解除

情况一: 违约

双方同意任何一方不得随意终止该合同,除非任何一方有下列实质性的违约事件发生。违约方向另一方支付本合同总金额的__%作为违约金。

1. 乙方未按约定标准提供服务，并在甲方书面提出后仍无法进行合理性补救的。

六、 不可抗力造成的迟延

凡因不可抗力而延迟履行的，任何一方均不因此而被视为违反本合同，而且任何一方均不对由此而造成的损害承担赔偿责任，只要该方在努力消除造成延迟的原因并尽最大努力(包括但不限于寻求、使用替代工具、方式等)消除因不可抗力造成的损害，且在发生不可抗力后两日内将不可抗力事实与可能造成的损害通知对方。

不可抗力是指本合同生效日期后出现的、妨碍任何一方履行或部分履行本合同的所有事件，而且该等事件是本合同双方所不能控制、不能避免或不能克服并在合同签订时无法预料的，上述事件包括地震、台风、水灾、战争、国际或国内交通中断、政府机构行为、罢工或劳资争议、设施发生火灾或其他损失、供应商或其他人违约、计算机故障、电话系统或其他公用设施中断、设备故障、因特网服务提供商及类似事件。该等事件仅在为本合同双方不能控制、不能避免或不能克服的情况下才构成不可抗力，而非当然构成不可抗力。

在延迟履行期间，遭遇不可抗力的一方应实施合理的替代方案、计算机系统灾后恢复、来源替代或者其他商业上的合理手段，以促进其在本合同项下义务的履行，直到延迟情况被消除为止。

七、 工作成果的所有权

“工作成果”被定义为乙方仅为甲方而特别定制、创作、开发和制作的工作成果，不包括从乙方标准材料衍生而成的作品或材料。工作成果由甲方拥有完全的所有权、使用权和支配权。乙方特应无条件和不可撤销地向甲方转让对于任何工作成果的一切权利、所有权和权益，包括但不限于其中的所有著作权和其他知识产权。

除了工作成果之外，乙方在本合同期限内向甲方提供的一切材料，包括由乙方开发的任何软件、乙方的标准材料、乙方项目建议书及其衍生作品、有关材料(合称“乙方材料”)，仍将属于乙方的财产。甲方同意不删除这些材料上的任何著作权声明，而且，除在内部用于本合同的目的之外，不将其用于其他目的包括但不限于向第三方透露乙方材料的内容。

八、 保密条款

为本合同之目的，“保密信息”包括：

1. 本合同的条款；
2. 工作成果；
3. 乙方材料；
4. 甲方为本合同而向乙方提供的一切涉及甲方商业秘密的材料；
5. 一方在另一方接触之前特别指定为保密的口头和书面信息；
6. 接受方按理应视为保密的口头和书面信息，而不论该等信息是否被指定为保密的。

7. 未经甲方许可乙方无权单方面对媒体或其他社会机构公开合作内容和透漏调查结果数据。

合同双方将尽其合理的努力，促使其各自的代理人、雇员和代表尽量减少对另一方保密信息的散发和复制，并防止作出未经授权的透露。合同双方同意，只有有必要知悉另一方保密信息的该方代理人、雇员和代表才会得到该等保密信息。未经另一方事先书面同意，任何一方不得将另一方的保密信息透露给第三方。

除上述 4、5、6 项以外的保密信息，乙方均可保存一份，仅用于存档目的。

保密信息不包括下述任何信息：

- ”并非由于接受方的过错而属于或者成为公众普遍可得的或知悉的信息；
- ”在另一方透露之前已为接受方知悉或可得的信息；
- ”对透露信息的一方未承担任何保密义务的第三方后来向接受方透露的信息；
- ”法律要求作为司法程序、政府调查、法定程序或其他类似程序的一部分而透露的信息

在不违反与信息透露方的任何保密合同或者对其承担的其他义务的情况下，接受方已经或在此后独立获得或开发的信息。

如果作为司法程序、政府调查、法定程序或其他类似程序的一部分而要求某一方透露另一方的保密信息，则该方将把此项要求事先书面通知另一方。该方将作出合理的努力，提前足够的时间发出该通知，从而使另一方能够寻求适当的保密合同、保护令或对任何透露的更改，而披露方将在此方面予以合作。

九、 合同转让

若甲方有限公司在未来有公司合并事务发生，则本合同项下的所有权利及义务转由合并后新成立的法人公司承担。

除上所述情况，未经另一方事先书面同意，任何一方均不得转让其在本合同项下的权利或义务。

十、 双方保证

1. 乙方保证

- 1) 其有权利、经验、技能签订和充分履行本合同，授予本合同项下所授予的权利；
- 2) 其将遵守在履行服务时所实行的一切适用的中国的法律与[法规](#)；
- 3) 没有乙方作为一方而且尚未履行完毕的承诺或合同，或者据其所知亦无任何一种法律上的障碍，与本合同存在冲突，或者限制、约束或有损本合同项下向甲方授予的权利；
- 4) 乙方公司应确保 80%的工作由附件中介绍的项目组成员完成。

5) 其将按照附件 A 提供服务。

2. 甲方保证

甲方将把其所掌握的而且是乙方履行本合同范围内服务所需的信息在允许范围内提交给乙方。甲方应对提交给乙方的一切信息的准确性负责。甲方同意将所提交的信息中存在的任何问题或错误尽快通知乙方。

由于甲方的原因致使乙方为更正信息或资料所提供的服务可能会发生的额外费用，双方约定将协商谈论重新评估费用。

十一、 其他规定

1. 本合同中所用的标题仅为方便而设，而不影响对本合同的解释。

2. 本合同仅为甲方和乙方的利益而签订，在任何情况下，均不因本合同而创设任何第三方权益或义务。

3. 本合同以中文签署一式四份，双方各执两份，具同等效力。

4. 本合同的任何规定均不得被视为或解释为为任何目的而在双方之间建立合营或合伙关系。就一切目的而言(包括但不限于确定由谁负责承担与工资有关的一切义务的问题)，乙方的人员仍是乙方的雇员。

5. 双方明示谅解和同意，本合同关于知识产权、保密、第三方责任、仲裁约定等规定，均在本合同终止后继续有效。

6. 如果本合同的任何条款或其任何部分被宣告无效，则其余条款仍然充分有效。

9. 本合同(包括纳入本合同的附件)构成双方之间关于本合同标的之完整合同。

签署页 (本页无正文)

双方于下列日期签署本合同，以资证明。

采购人： (盖章)

供应商： (盖章)

代表：

代表：

日期： 年 月 日

日期：年 月 日

注：本合同为合同范本，具体以实际合同签订为准。

第四部分 技术服务需求

根据《教育部办公厅关于编制发布高校毕业生就业质量年度报告的通知》（教学厅函【2013】25号）要求，自2013年起，高等学校每年底应该向社会发布年度就业质量报告，对就业质量年度报告的编制发布工作做了要求。根据我校实际，为了满足学校对人才培养的要求，毕业生社会需求与培养质量半年后跟踪评价，需要第三方评价认证，2017年-2019年3年，委托校外第三方进行就业质量年度调查。通过在线问卷调查方式，每年对本专科毕业生（约6200人/届）的就业质量进行跟踪调查，以全面了解其毕业一年及三年后的就业质量及对母校的满意度，为学校加强对人才培养质量监控提供依据，也为优化专业结构和改进人才培养模式提供依据。

第三方评价机构需具备工商部门正规注册、或者在民政部门登记备案的，其主要经营项目应该包括教育咨询、数据分析、教育评估等，非利益相关方，独立承担调研工作，并能够保证调研结果的公正性；其数据可作为第三方数据被甲方引用；为至少40所及以上河南省内高校提供过数据调研服务；有三年及以上高校相关数据调研经验并获得广泛认可。

具体服务条款

- (1) 投标方需提供调研工作的全面技术支持，含问卷设计、调查、数据清理、数据分析和报告撰写；
- (2) 保证甲方实时监控调查过程和数据回收情况；
- (3) 乙方的调查及报告深入到专业进行数据调查并加以分析；
- (4) 乙方保证数据安全性，有专用邮件服务器进行数据交换；
- (5) 调查报告的内容充分、客观反映毕业生就业的基本情况、就业相关分析、薪酬水平、主要特点、毕业生和用人单位满意度、毕业生就业质量、发展趋势以及对教育教学的反馈等方面情况。
- (6) 调查报告包含分院系、分专业的就业情况，有就业意愿未就业毕业生情况、毕业生升学、

出国、暂不就业等情况。

(7) 调查报告结合实际，突出学校在鼓励毕业生基层就业、创新创业教育和自主创业、就业指导服务、就业反馈教育教学等方面的特色和做法。

(8) 就业质量报告的指标和教育部要求的指标契合，保证调查报告的结构完整性和指标的充分性。

(9) 乙方开标现场提供近三年毕业生跟踪调查和就业质量分析报告，以及近三年社会满意度调查分析报告。

第五部分 响应文件格式

正本（或副本）

（项目名称）

单一来源采购响应书

采购编号：

供应商：_____（全称并加盖单位章）

法定代表人（或授权代表）：_____（盖章或签字）

年 月 日

目 录

- 1、报价函
- 2、采购报价表
- 3、法定代表人身份证明
- 4、授权委托书
- 5、谈判保证金
- 6、反商业贿赂承诺书
- 7、资格审查资料
- 8、人员配备及技术服务实力
- 9、服务承诺书
- 10、供应商认为其他须提供的资料

附件 1:

报价函

致: _____ (采购人名称):

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称)单一来源采购文件的全部内容,包括修改文件(如有)及有关附件,我方愿意按照单一来源采购文件规定的各项要求,向采购人提供所需的服务,总报价为人民币(大写)_____。我方已经充分理解并掌握了本项目谈判的全部有关情况,同意接受单一来源采购文件的全部内容和条件,履行谈判文件中规定的每一项要求,按期、按质、按量完成采购任务。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销响应文件,谈判有效期为: 60日历天。

3. 随同本投标函提交谈判保证金一份,金额为人民币_____ (大写) 元(¥_____)。

4. 如我方中标:

(1) 我方承诺在收到成交通知书后,在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同项目。

(3) 我方愿意按照规定向采购代理机构缴纳成交服务费。

5. 我方在此声明,所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

6. _____ (其他补充说明)。

供 应 商: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (盖章或签字)

地址: _____

网址: _____

电话: _____

传真: _____

邮政编码: _____

年 月 日

附件 2:

采购报价表

项目编号:

项目名称		
单一来源谈判响应人		
投标总报价	(大写)	元 (小写)
服务期限		
投标质量		
付款方式		
项目负责人姓名		

投标人名称: (加盖单位公章)

法定代表人或委托代理人 (签字或盖章):

日期: _____年____月____日

附件 3:

法定代表人身份证明

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: ____年____月____日

经营期限: _____

姓名: ____ 性别: ____ 年龄: ____ 职务: ____

系_____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

供 应 商: _____ (盖单位章)

____年____月____日

注: (法定代表人参与单一来源谈判用此格式, 可删除下页法定代表人授权委托书格式)

附件 4:

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明及被委托人身份证

供 应 商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（盖章或签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

注：（法定代表人授权委托人参与单一来源谈判用此格式，可删除上页法定代表人身份证明格式）

附件 5:

谈判保证金

(转账凭证复印件、开户许可证复印件)

附件 6:

反商业贿赂承诺书

我公司承诺:

在_____项目（项目编号为：_____）采购活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称：（加盖单位公章）

法定代表人（签字或盖章）：

委托代理人（签字或盖章）：

日期：____年____月____日

附件 7:

资格审查资料

- (1) 营业执照副本、税务登记证副本、组织机构代码证副本或营业执照（三证合一）；
- (2) 供货单位报名时须提供企业所在地或项目所在地检察机关出具的无行贿犯罪告知函（开具日期需要是公告发布之后的日期）；
- (3) 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录声明函；
- (4) 提供 2016 年度经审计的财务状况报告或其基本开户银行出具的资信证明。提供加盖公章的复印件。（供应商提供财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函的无需提供其他财务状况报告）。
- (5) 提供近三个月的社保缴纳证明；
- (6) 提供近三个月依法缴纳税收证明；
- (7) 供应商提供政府采购信誉查询证明；
- (8) 开户许可证；
- (9) 提供至少 40 所及以上河南省内高校提供过数据调研服务和近三年毕业生跟踪调查和就业质量分析报告或相关证明材料，以及近三年社会满意度调查分析报告或相关证明材料。

附件 8

人员配备及技术服务实力

附件 9:

服务承诺书

附件 10:

供应商认为其他须提供的资料